

1. Turniiritaotlust esitades veendu, et sul on võimalik vajalik maht väljakuid broneerida.
2. Kontrolli kinnitatud kalendris turniiri aeg, broneeri väljakud
3. Lepi kokku väljaku hind ja koosta eelarve
4. Leia võimalusel lisavahendeid rahaliseks või auhindadega toetuseks.
5. Leia turniirile peakohtunik ja võimalusel ka pukikohtunikud
6. Lepi kokku võimalusel mängijatele soodushinnaga pakutav öömaja
7. Täida ära infoleht (mitte hiljem kui 10 päeva enne turniiri algust)
8. Reklaami oma turniiri kõikides võimalikes kanalites (facebook, klubid, treenerid, mängijad)
9. Kontrolli, et sinu turniir on ETL kodulehel
10. Leia appi vabatahtlikke (osavõtutasude korjamiseks, tulemuste sisestamiseks, muuks abiks)
11. Loe uuesti läbi juhend, vii ennast kurssi muudatustega/parandustega, vajadusel konsulteeri ETL-i poolt määratud isikuga.
12. Veendu, et turniiri läbiviimiseks on piisavalt palle
13. Registreerumise lõppedes koosta vajadusel registreerunutest edetabel.
14. Loosi tabel õigeaegselt.
15. Tee ajakava õigeaegselt ja planeeri terve turniir
16. Turniiri jooksul tekkinud juhendi tõlgendamisega seotud küsimusi lahenda kohtunike kogu liikmega
17. Vaata, et tabelid ja ajakava oleksid kõigile nähtavas kohas
18. Uuenda turniiri infot internetis
19. Koosta ajakava mõistlikul ajal
20. Ole sõbralik ja kannatlik võistlejate, lastevanemate ja treeneritega
21. Jäädvusta autasustamine
22. Lisa fotod turniiri lehele
23. Koosta raport
24. Tee enda jaoks turniiri kokkuvõte, head ja vead, märksõnad edaspidiseks.